

**Справка по итогам контроля
своевременности заполнения электронного журнала**

Дата проверки: 12.09.2024.

Цель проверки: контроль своевременности выставления отметок, записей проведенных уроков и домашних заданий.

Объекты контроля:

- контроль обеспечения накопляемости отметок;
- контроль объективного выставления текущих отметок обучающимся;
- контроль своевременного и правильного внесения записей дат и тем проведения учебных занятий в соответствии с КТП учебного предмета;
- контроль своевременной фиксации результатов контрольных, проверочных, практических работ;
- контроль фиксации объема и содержания домашнего задания.

Результат проверки:

- педагоги-предметники оформляют записи в электронных классных журналах своевременно и в соответствии с требованиями;
- записи тем уроков единообразны и соответствуют тематическому планированию рабочих программ;
- учителями соблюдаются требования по накопляемости отметок;
- своевременно выставляют отметки за оценочные процедуры;
- после проведения контрольных работ проводится анализ работы и работа над ошибками;
- количество контрольных, практических, работ соответствует тематическому планированию;
- объем домашнего задания соответствует требованиям СанПиН.

Однако в ходе проверок были выявлены нарушения при ведении электронного журнала, допущенные отдельными учителями:

- несвоевременная запись тем уроков (Якимко И.В., Богаткина Н.В., Шпигер В.О., Бухарин В.А.);
- несвоевременная запись домашнего задания (Якимко И.В., Богаткина Н.В., Шпигер В.О., Бухарин В.А.);

Рекомендации:

- учителям своевременно заполнять электронный журнал в соответствии с локальными актами школы; вносить темы, домашние задания и отметки строго в день проведения урока.

Заместитель директора по УР

/Разживина Н.И./